

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER ATORGAR UNA
SUBVENCIÓ PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ D'UNA
PROGRAMACIÓ MUSICAL I ARTÍSTICA EN EL MARC DEL
FESTIVAL DE LA VEU (A)PHÒNICA A BANYOLES**

ÍNDEX

1.	PREÀMBUL I FINALITAT	2
2.	OBJECTE	3
3.	RÈGIM JURÍDIC	4
4.	SOL·LICITANTS	5
5.	PUBLICITAT DE LES BASES, LA CONVOCATÒRIA I LA RESOLUCIÓ	6
6.	PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	6
7.	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB LES SOL·LICITUDS	7
8.	REQUISITS DEL PROJECTE.....	7
9.	RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA	9
10.	VALORACIÓ DEL PROJECTE	9
11.	COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIIONS	11
12.	DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ.....	11
13.	DESPESES SUBVENCIONABLES	11
14.	SUBCONTRACTACIÓ	13
15.	PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ	13
16.	ACCEPTACIÓ	16
17.	OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA	16
18.	PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ	20
19.	JUSTIFICACIÓ I CONTROL	21
20.	MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ	23
21.	RENÚNCIA.....	23
22.	INFRACCIONS I SANCIONS	24
23.	REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ	25
24.	PROTECCIÓ DE DADES	25



1. PREÀMBUL I FINALITAT

La ciutat de Banyoles ha destacat sempre per la seva activitat cultural, tant teatral com musical. De fet, compta amb tres equipaments d'arts en viu, un dels quals és l'Auditori de l'Ateneu, que concentra sobretot la programació musical de la ciutat.

Així mateix, des de l'any 2004, l'Ajuntament de Banyoles organitza anualment el **Festival de la Veu de Banyoles (a)phònica**, un festival que incideix, com el seu nom indica, en un instrument únic i característic de cadascú: la **veu**. Durant aquestes edicions, el festival ha presentat artistes de renom i altres menys coneguts però de gran interès. Ja siguin consagrades o emergents, les veus que formen part de l'**(a)phònica** transmeten paraules i emocions a través de sonoritats, estils i formats molt diversos. Alguns dels molts artistes que han passat pel festival són Manel, Maïa Vidal, Núria Graham, Dei Furbi, Standstill, Juan Perro, La Troba Kung-Fú, Sly Johnson, The New Raemon, Las Migas, Najwa, Sílvia Pérez Cruz & Javier Colina Trio, Bauchklang, The Pepper Pots, Martirio, Anna Roig i L'ombre de ton chien, Christina Rosenvinge, El Petit de Cal Eril, Maria Coma, At Versaris i Asstrio, Raimon, Pedro Guerra, Nouvelle Vague, Love of Lesbian, Eduard Canimas, Ensemble l'Albera, MarkoOz, Claudio G. Sanna, Pep Gimeno Botifarra, Maria del Mar Bonet, Jay-Jay Johanson, Lluís Llach, Roger Mas, Cor de Cambra de Lleida, Jorge Drexler, Nacho Vegas, Albert Pla, Ariel Rot, Jaume Sisa, Miquel Gil, Paco Ibáñez, Albert Pla, Mayte Martín, Hanne Hukkelberg, Facto Delafé y las Flores Azules, Miguel Poveda, Joan Isaac, Feliu Ventura, Refree, Pascal Comelade amb Enric Casasses i Jordi Dauder, Carles Belda, Marc Serrat, Sanjosex, Muchachito y sus compadres, Germà Negre, The Excitements, Morgat Morgat, Jazz Machín, Soledad Vélez, Miquel Gil i Pep Botifarra, La iaia, Radio Babel Marseille, Rodrigo Cuevas, Rita Payès, San Salvador, entre molts d'altres.

El Festival de la veu ha complert 20 anys. És un festival absolutament integrat a la ciutat de Banyoles que, alhora, ha estat definit per la Generalitat de Catalunya d'alt interès cultural. L'Ajuntament de Banyoles, en tant que titular de l'esdeveniment, ha organitzat, parcialment o totalment, activitats complementàries o paral·leles com són el Tast de Concerts, les actuacions de l'Escola Municipal de Música o la programació estable en els equipaments d'arts en viu municipals, entre d'altres. L'èxit d'aquest festival també ha estat possible gràcies a la participació diligent de les entitats culturals i del seu voluntariat que comparteixen la motivació artística del festival.

Per tot això, l'Ajuntament vol donar suport, mitjançant l'atorgament d'una subvenció, a una programació artística de caràcter professional procedent de la iniciativa privada en el marc del Festival, de manera que permeti consolidar-lo, fer-lo créixer i enriquir-lo amb la millora qualitativa de les produccions musicals, els espais escènics, la captació i/o fidelització de públics o les campanyes comunicatives, entre d'altres.

El projecte d'aquesta programació musical i cultural que se subvencioni ha de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat, entre d'altres:

1. Donar suport a iniciatives d'arts en viu, especialment de la música, tant d'exhibició com de creació o producció, que tinguin en compte no tan sols artistes consolidats sinó també els emergents.
2. Apropar les arts en viu a la ciutadania amb la programació artística d'un Festival com el d'(a)phònica.

3. Fomentar la creació i l'exhibició artístiques a la ciutat de Banyoles, de manera que impliqui els creadors i el teixit associatiu del territori.
4. Visibilitzar el talent local tant individual com el col·lectiu que generen les companyies, bandes o entitats que es dediquen a la creació artística en l'àmbit de les arts en viu.
5. Implicar l'Escola Municipal de Música, però també l'Aula de Teatre, en la producció d'espectacles inclosos en la programació artística del Festival.
6. Possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu de la ciutat mitjançant una aposta decidida per la creació i exhibició artístiques en tots els seus vessants, però especialment del musical i, en concret, de la veu com a element distintiu.
7. Fomentar la creació de nous públics, especialment entre els joves.
8. Promoure l'exhibició musical en espais singulars de la ciutat.
9. Oferir una programació que tingui en compte la diversitat de gèneres i formats que s'adrecin a públics diversos.

2. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i procediment per a la concessió d'una subvenció, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per a l'organització i execució anuals d'una programació musical i/o artística, en el marc del Festival de la veu (a)phònica a la ciutat de Banyoles.

Es subvencionaran dues edicions consecutives de festivals (programació), corresponents a les anualitats 2025 i 2026. El sol·licitant haurà de presentar un projecte per cadascuna de les dues edicions.

Les subvencions que s'atorguin en el marc d'aquest Festival s'emmarquen en l'àmbit de les competències municipals directes i, en concret, la que preveu l'article 25.m de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (promoció de la cultura i equipaments culturals). Aquestes subvencions s'inclouen dins del Pla estratègic de subvencions vigent de l'Ajuntament de Banyoles, línia estratègica 1, Cultura-Arts en viu. Foment de les arts en viu.

S'entén que la programació musical i artística ha de tenir en compte els següents criteris que caracteritzen el Festival de la veu (a)phònica, amb un recorregut de 20 anys:

- La **veu** com a protagonista del festival i com l'instrument més important i singular de la música, com a transmissora de missatges, emocions i sensacions. En aquest sentit, es vol potenciar la veu a fi d'organitzar un **festival de referència** que no tan sols es situï en el mapa musical català sinó que sigui capaç d'aconseguir un moviment musical de creació de noves formacions i propostes artístiques, així com continuar apostant per la tradició musical de la ciutat present en diferents gèneres i formats. Si bé la música és l'eix vertebrador del festival, també abraça altres disciplines artístiques com poden ser recitals de poesia, espectacles teatrals, entre d'altres, a fi d'evitar constrènyer el concepte artístic i musical.

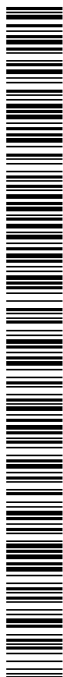


- La **qualitat artística** a fi d'aconseguir que la ciutat de Banyoles tingui a l'abast un festival de qualitat musical que pugui atreure al públic d'arreu, amb artistes consolidats i amb grups de gran qualitat artística però menys coneguts pel públic.
- La **singularitat** amb l'objectiu de presentar un cartell divers, amb una línia estratègica que presenti projectes singulars, inèdits, arriscats, innovadors i de qualitat.
- Un **festival de ciutat i per a la ciutat**; assolint que Banyoles sigui reconeguda arreu de Catalunya pel seu esforç musical i per l'oferta del festival. Organitzar un festival en què la mateixa ciutat n'és l'escenari, amb espais coneguts i també noves ubicacions. Oferir un festival dinàmic i mostrar Banyoles i el seu patrimoni als assistents. Esdevenir un reflex del que succeeix culturalment a Banyoles durant tot l'any.
- La **implicació i les complicitats** de les entitats del municipi en la dinamització del festival i aprofitar-ho per organitzar activitats paral·leles d'interès. Establir complicitats locals i nacionals, com a festival refent al país. Tenir en compte el **teixit associatiu** de la ciutat i vincular-lo activament en les propostes artístiques, de logística tècnica, i altres aspectes que es puguin derivar a fi de potenciar la relació entre la societat civil i associativa de Banyoles al Festival. En aquest sentit, és important, tenir en compte les propostes artístiques i d'activitats que es puguin derivar d'aquestes formacions i/o entitats i treballar activament per tal de poder-les incorporar dins la programació, en cas que es considerin aptes segons els criteris artístics essencials del Festival.
- Banyoles disposa d'un equipament especialment dedicat a les arts musicals, l'Ateneu - Centre Municipal d'Estudis Musicals de Banyoles, que acull els estudis reglats musicals de l'**Escola Municipal de Música (EMMB) i l'Auditori de l'Ateneu**. Per aquest motiu, es considera imprescindible la seva vinculació amb el festival, sigui en format audició o producció musical segons es consideri, i sempre que sigui possible, així com una actuació dins les activitats del Festival.
- Així mateix, el Servei de Cultura i Festes de l'Ajuntament de Banyoles organitza la seva pròpia programació complementària en el marc d'aquest Festival. D'una banda, el Servei de Cultura pot incloure propostes d'arts en viu en els equipaments municipals d'arts escèniques; de l'altra, el Servei de Festes programa també activitats en el marc del Tast de concerts, que promou l'exhibició de concerts de petit format a diferents indrets de la ciutat, especialment ubicats en bars i restaurants de la ciutat que hi col·laboren.

3. RÈGIM JURÍDIC

Aquesta subvenció es regula per les normes que s'indiquen tot seguit:

- La convocatòria específica que s'aprovi.
- Aquestes Bases.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Banyoles, aprovada definitivament en sessió plenària del dia 22 de febrer de 2010.



- Pla estratègic de subvencions vigent.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat té caràcter no devolutiu.

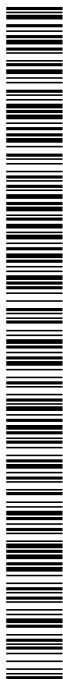
4. SOL·LICITANTS

Podran optar a la concessió d'aquesta subvenció:

- a) Empreses privades, ja siguin físiques o jurídiques, incloses les societats civils.
- b) Entitats privades sense afany de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Banyoles.

Així mateix, els sol·licitants han de complir els següents **requisits**:

- Cada sol·licitant podrà presentar un projecte per cadascuna de les edicions del festival.
- Cada entitat o empresa només podrà presentar una sola sol·licitud per convocatòria.



- Les empreses i entitats sol·licitants han d'acreditar un mínim de 5 anys de trajectòria en programació de festivals de música de característiques similars al de Banyoles tant pel que fa al tipus de programació i producció tècnica, com de previsió de públic i finançament. Només s'admetrà que dues edicions no siguin consecutives en el cas de suspensió de l'edició a causa de les restriccions per la pandèmia de la Covid-19.
- Les empreses i entitats sol·licitants hauran d'acreditar que els seus objectius estatutaris estan relacionats amb la finalitat dels ajuts als quals opten.
- Haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Banyoles.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb l'Ajuntament de Banyoles, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions (en endavant LGS).

5. PUBLICITAT DE LES BASES, LA CONVOCATÒRIA I LA RESOLUCIÓ

Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació, amb una referència d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al web municipal i al Portal de Transparència.

La convocatòria per a la concessió de la subvenció prevista en aquestes bases, així com l'extracte previst a l'article 17.3 b) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal.

La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Banyoles, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

6. PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS

Un cop publicada la convocatòria, les entitats o empreses interessades hauran de presentar de manera telemàtica el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Banyoles, així com la documentació que s'indica en aquestes bases i la que es pugui indicar a la convocatòria:

<https://seu.banyoles.cat/Categoriesdetr%C3%A0mits/Subvencions.aspx>

La convocatòria establirà el termini de presentació de les sol·licituds i no podrà ser inferior a 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació al BOP de Girona.

DOCUMENT Bases	ÒRGAN SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2024013954
Codi Segur de Verificació: de5ce07c-bc0d-4ee0-bad5-4109ea045f1c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170157_2024_3087322 Data d'impressió: 17/12/2024 13:04:06 Pàgina 7 de 25	SIGNATURES Cap signatura aplicada	

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB LES SOL·LICITUDS

1. **Sol·licitud en model normalitzat disponible** a la seu electrònica de l'Ajuntament de Banyoles.
2. **Memòria completa del projecte** (Annex 1):
 - a) Objectius del programa
 - b) Descripció del programa (dates i espais/equipaments previstos; descripció dels concerts o activitats; calendari de treball, etc.)
 - c) Previsió de persones assistents.
 - d) Organització i recursos humans i materials per l'execució de la programació (producció tècnica; contractació d'equips humans i materials; infraestructures que se sol·liciten a l'Ajuntament; espais; calendari de treball; etc.)
 - e) Pla de comunicació i estratègia de desenvolupament i fidelització de públics.
 - f) Indicadors i resultats esperats
 - g) Trajectòria de l'entitat o empresa sol·licitant.

Pel que fa a la memòria del projecte de la **segona edició**, la proposta serà un avantprojecte que s'haurà de confirmar i presentar completat amb tota la informació requerida en aquestes bases abans del 31 de gener de l'any de celebració de la segona edició del Festival.

3. El **pressupost del projecte** (Annex 2) que concreti totes les despeses desglossades, la previsió d'ingressos i la quantitat de l'ajut que sol·licita, segons el model facilitat. En el cas de la segona edició, la previsió del pressupost del projecte en què figurin totes les despeses desglossades, la previsió d'ingressos i la quantia de l'ajut que sol·licita. Aquest pressupost també caldrà lliurar-lo actualitzat juntament amb l'anterior documentació abans del 31 de gener de l'any de celebració de la segona edició del Festival.
4. **Només en el cas d'empreses**: targeta fiscal i estatuts.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica d'una banda, l'acceptació íntegra, per part de l'entitat física o jurídica sol·licitant, del contingut d'aquestes bases.

8. REQUISITS DEL PROJECTE

En tot cas, els projectes susceptibles d'obtenir una subvenció han de tenir en compte els següents requisits:

1. Ha d'organitzar una programació d'un mínim de 19 espectacles de petit, mitjà o gran format de música o espectacles d'art en viu en què la música o la veu hi tinguin una especial singularitat o rellevància. El nombre d'espectacles pot disminuir o augmentar segons la proposta artística que presenti el sol·licitant.
2. La programació musical o artística s'haurà d'executar durant la celebració del Festival de la veu (a)phònica, que se celebra a Banyoles entre les dates compreses entre la segona quinzena de juny i la primera de juliol



3. Ha de tenir en compte els següents **escenaris** que són obligatoris per a l'exhibició musical objecte d'aquestes bases:
 - Escenari 1: **zona de la Muralla**, on s'hi haurà d'instal·lar un escenari cobert i estructura de cadires, amb una capacitat d'aproximadament 450 persones (amb estructura de cadires) i 2.500 persones (a peu dret)
 - Escenari 2: **Club Natació Banyoles**, on s'hi haurà d'instal·lar un escenari i una estructura de cadires, amb un aforament d'aproximadament 1.000 persones, previ acord entre el concessionari del CNB i l'Ajuntament de Banyoles.
 - Escenari 3: **Claustre del Monestir de Banyoles**, on s'hi haurà d'instal·lar un escenari i estructura de cadires, amb un aforament d'aproximadament 300 persones.
4. Ha de tenir un pressupost igual o superior a 200.000 euros del total de despesa subvencionable. Aquest import inclourà no tan sols la programació artística (caixets, dietes, trasllats, etc) sinó també tota l'execució integral de l'activitat objecte d'aquesta subvenció.
5. Ha de preveure una estratègia de desenvolupament i fidelització de públics, així com l'atenció a la inclusió.
6. Ha de comptar amb una campanya de comunicació pròpia que millori la difusió de les activitats de tot el Festival mitjançant l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb la ciutadania.
7. S'ha de coordinar en tot moment amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament de Banyoles.
8. Tenir en compte els *Objectius de desenvolupament sostenible*, sobretot en relació amb els principis d'igualtat de gènere, sostenibilitat ambiental i la dimensió social.

Queden exclosos:

1. Les activitats que tinguin un objectiu diferent del que s'estableix en aquestes bases.
2. Les activitats que es duguin a terme en dates o llocs diferents dels que s'estableixen en aquestes bases.
3. La programació musical que únicament compti amb grups o artistes no professionals, amb caixet remunerat.
4. La programació musical que únicament compti amb activitats de pagament.
5. Els esdeveniments organitzats i/o promoguts per organitzacions polítiques o religioses.
6. Les activitats relacionades únicament amb la formació o que estiguin promoguts des de l'àmbit acadèmic.
7. Propostes artístiques que no tinguin en compte els criteris mínims d'accessibilitat.



DOCUMENT Bases	ÒRGAN SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2024013954
Codi Segur de Verificació: de5ce07c-bc0d-4ee0-bad5-4109ea045f1c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170157_2024_3087322 Data d'impressió: 17/12/2024 13:04:06 Pàgina 9 de 25	SIGNATURES Cap signatura aplicada	

9. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'omissió total de presentació del projecte en els termes expressats en la base 7 i/o la manca de presentació de la memòria o del pressupost del projecte, no seran susceptibles d'esmena, sinó que suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

10. VALORACIÓ DEL PROJECTE

La concessió de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació del projecte d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases i s'assignarà la subvenció al projecte que hagi obtingut la puntuació màxima requerida.

La puntuació màxima serà de **100 punts**, segons els següents criteris de valoració:

- Grau de qualitat, professionalitat i coherència de la programació artística proposada que tingui en compte el nivell de qualitat de les anteriors edicions que han singularitzat fins ara el Festival de la veu (a)phònica. **Fins a un total de 28 punts** i es valorarà:
 - Interès qualitatiu i professional de la programació, fins a 15 punts. Es valorarà la professionalitat i qualitat dels artistes proposats del programa, amb creadors i artistes de prestigi i trajectòria nacional i internacional.
 - Singularitat, caràcter innovador i originalitat del projecte, fins a 10 punts. Es valorarà la inclusió de propostes innovadores i la inclusió d'artistes emergents i propostes de risc (propostes menys comercials i de disciplines més minoritàries dins els àmbits artístics).
 - Contractació d'artistes residents a Banyoles i comarca, així com de la demarcació de Girona, fins a 3 punts.
- Foment de la creació artística local. Es valorarà la capacitat de projecció territorial i implicació del teixit social i cultural del territori i el fet de vincular-lo activament, a fi de potenciar la relació entre la societat civil i associativa de Banyoles al Festival. En aquest sentit, caldrà tenir en compte l'especificitat de l'Escola municipal de música de Banyoles en aquest Festival. Per tant, una programació que tingui en compte les produccions o coproduccions pròpies o creades en col·laboració amb altres entitats o formacions locals. **Fins a 18 punts**.
- Proposta d'un pla de comunicació i difusió que concreti les estratègies de disseny i difusió de la imatge; el desenvolupament i fidelització de públics; o les accions de foment de nous públics. Es valorarà especialment que es disposi de web pròpia del festival, que inclogui tota la programació musical tant la que és objecte d'aquesta subvenció com la que es programi pel mateix ajuntament o altres entitats; les xarxes socials actives i altres accions de comunicació i difusió. **Fins a 15 punts**.

4. Gestió del projecte i trajectòria professional de l'entitat o empresa sol·licitant. Es valorarà la professionalitat de l'estructura organitzativa del festival (l'existència de direcció artística professional i remunerada, l'experiència i trajectòria de l'equip organitzador i l'esforç en la contractació de personal per a l'organització del festival). **Fins a 12 punts**
5. Adequació de les activitats de la programació a espais o equipaments que vetllin per l'accessibilitat i per la inclusió social. **Fins a 10 punts.**

La puntuació de cadascun dels criteris s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA EXCEL·LENT. Presenta una proposta completa, ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques de les bases.
- 60% dels punts PROPOSTA ADEQUADA. Presenta una proposta que s'adequa als objectius mínims exigibles a les característiques de les bases.
- 20% dels punts POC ADEQUADA. Presenta una proposta incompleta i poc definida, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques de les bases.
- 0 punts NO VALORABLE PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

Puntuació automàtica. Fins a un total de 17 punts

6. Viabilitat econòmica, plantejament econòmic i financer i aportació d'altres recursos públics o privats. Es valorarà especialment la proposta artística que destini un percentatge superior del seu pressupost a la contractació artística i/o caixets d'espectacles Fins a un màxim de 10 punts.

	Contractació artística
<i>Més del 35% pressupost</i>	10 punts
<i>Entre un 25% - 35% pressupost</i>	7 punts

7. Ingressos provinents de taquilla, patrocini o altres fonts d'autofinançament, fins a un màxim de 7 punts.

% ingressos provinents de taquilla, patrocini o altres fonts d'autofinançament	Punts
Igual o superior al 50% del pressupost total	7 punts
Entre el 40 i el 49'9% del pressupost total	5 punts
Entre el 30 i el 39'9% del pressupost total	4 punts
Entre el 20 i el 29'9% del pressupost total	2 punts
Entre el 15 i el 19'9% del pressupost total	1 punt

S'estimaràn les sol·licituds amb una puntuació igual o superior a 50 punts.

Per puntuar els criteris de valoració es tindrà en consideració la informació que es faci constaren el projecte presentat segons el model normalitzat.



11. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

L'obtenció de la subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades. També és compatible amb qualsevol altra ajuda concedida per altres àrees o serveis de l'Ajuntament de Banyoles que no siguin el Servei de Cultura.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions, conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a la programació del Festival, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

12. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

1. L'import de la subvenció i la partida pressupostària corresponent es concretaran en cada convocatòria, essent el mínim previst de **100.000,- euros** per edició.
2. S'atorgarà la subvenció a aquell projecte que compti amb la màxima puntuació a partir del mínim de 50 punts exigits a la base 10, indicatius de la rellevància del projecte segons els objectius fixats i el pressupost previst de la programació presentada.
3. L'import de subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per el/la beneficiari/a.
4. L'Ajuntament es reserva el dret a no adjudicar la quantitat total de la convocatòria.
5. La convocatòria determinarà els següents aspectes, entre d'altres:
 - a) La possibilitat d'ampliació de la partida durant el procés d'atorgament d'acord amb l'art. 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions amb crèdits provinents de convocatòries anteriors que van tenir una despesa inferior a la inicialment prevista, o com a conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.
 - b) El percentatge màxim de desviació pressupostària, que no podrà ser superior al 20%, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de la programació subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. L'òrgan competent només podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

13. DESPESES SUBVENCIONABLES

Les despeses subvencionables als efectes previstos en aquestes bases són aquelles que indubtablement responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada. Així mateix, es considera que el període d'organització i execució de la programació del Festival de la veu (a)phònica, a efectes de despeses subvencionables, comprèn el període de l'1 de novembre de l'any anterior a la celebració del Festival fins al 15 d'octubre de l'any de celebració del Festival.

Així mateix, el cost d'aquests béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

Aquestes despeses hauran de tenir previsió de pagament abans de la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim de quatre mesos després de la finalització del festival.

Seran despeses subvencionables:

- ✓ Caixets dels serveis artístics contractats.
- ✓ Despeses del personal integrat a l'estructura de l'entitat: es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de seguretat social o que siguin facturats al sol·licitant per part de personal autònom o societats, imputable al projecte de la sol·licitud.
- ✓ Les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera i d'administració si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada.
- ✓ Lloguer d'infraestructures com poden ser equips de so, llum o audiovisuals; generadors; entarimats; sanitaris químics; etc.
- ✓ Contractes externs: serveis tècnics o d'atenció al públic (tècnics d'escenotècnia, maquinistes, conserges, taquillers, etc.); neteja, seguretat i control d'accessos, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).
- ✓ Publicitat i difusió
- ✓ Assegurances
- ✓ Drets d'autor
- Les despeses indirectes s'imputaran a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en què realitza l'activitat. Aquestes seran com a màxim el 7% del pressupost del projecte i no s'hauran de justificar, per bé que sí que s'hauran de preveure i concretar en el pressupost desglossat que es presenti a la sol·licitud de subvenció.

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Les activitats que no tinguin un objectiu clarament artístic, cultural o musical.
- Les activitats que s'emmarquin dins d'un projecte curricular educatiu formal.
- Les activitats que no estiguin obertes al públic en general.

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda, ni qualsevol altre tipus de multa o sanció.
- Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns, material o equips de naturalesa inventariable.
- Les despeses derivades del servei de bar i/o restauració.
- Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.

13.1. Aportacions en infraestructures i serveis per part de l'Ajuntament de Banyoles

L'Ajuntament de Banyoles posarà a disposició dels beneficiaris les infraestructures i altre material que es concretaran a la corresponent convocatòria.

14.SUBCONTRACTACIÓ

L'entitat beneficiària pot concertar amb terceres persones l'execució de l'activitat objecte de l'ajut fins a un límit màxim del 50% del seu import, sumant els preus de tots els subcontractes, d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. A més del que estableix l'esmentat article, en la subcontractació de les actuacions objecte de l'ajut cal tenir en compte el següent:

- a) El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en relació amb el projecte o activitat.
- b) L'entitat beneficiària ha de facilitar informació sobre l'adequació dels preus al mercat en els casos que li sigui requerida.
- c) En el cas de subcontractació, no existirà vinculació entre l'Ajuntament de Banyoles i l'empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa subcontractada en els termes que disposa l'article 46 de la LGS.
- d) Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de l'esmentada llei.
- e) Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària (article 68.2. del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la LGS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Banyoles.

15.PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1. La concessió de la subvenció objecte d'aquestes bases s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i segons els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

2. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.
3. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment de concessió serà el servei de Cultura de l'Àrea de Serveis a les Persones.
4. Un cop presentades les sol·licituds i la documentació necessària es comprovarà que s'ajusta als requisits que estableixen aquestes bases i la corresponent convocatòria. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts es requerirà l'entitat o empresa sol·licitant per tal que esmeni els defectes detectats en el termini màxim de 10 dies hàbils, d'acord amb el que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Transcorregut el termini sense esmenar o completar la documentació requerida s'entendrà que les persones interessades desisteixen de la sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a la referida Llei.
6. Serà motiu de no admissió de la sol·licitud:
 - a. La presentació fora de termini.
 - b. L'incompliment dels requisits dels sol·licitants indicats en aquestes Bases i dels requisits específics de cada convocatòria.
 - c. La manca de presentació total de la memòria o del pressupost en els termes expressats en la base 7, dins del termini establert en la convocatòria, que no serà susceptible d'esmena.
7. Un cop admesa la sol·licitud, l'estudi i avaluació dels projectes d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, correspon a una Comissió de valoració que estarà integrada pels membres següents:
 - a. Alcalde o regidor/a en qui delegui,
 - b. Regidor de l'Àrea de Serveis a les Persones,
 - c. Secretària,
 - d. Interventora,
 - e. Cap d'Àrea de Serveis a les Persones,
 - f. Tècnica de Cultura
 - g. Actuarà de Secretari/a un dels tècnics de la comissió.
8. La comissió podrà sol·licitar la participació d'un màxim de 2 assessors externs que actuaran amb veu, però sense vot, a les sessions de la comissió, i, podrà demanar a les entitats i empreses sol·licitants els aclariments que consideri convenients sobre les propostes presentades.
9. Si la comissió detecta que el projecte inclou necessitats d'espais, equipaments i/o infraestructures que poden no estar disponibles ho farà constar al seu informe.

10. La Comissió ha de fer l'estudi i avaluació dels projectes, i, d'acord amb els criteris fixats en aquestes Bases, ha d'examinar les sol·licituds, emetre un informe que concreti el resultat de l'avaluació efectuada, amb la relació de tots els projectes que s'hagin presentat a la convocatòria i hagin estat admesos per ordre de puntuació, i, en conseqüència l'entitat o empresa sol·licitant per a la qual es proposa la concessió de l'ajut. Així mateix, inclourà la relació de projectes als quals es desestima la concessió de la subvenció, amb especificació del motiu de desestimació.
11. La comissió podrà formular proposta en el sentit que sigui declarada deserta la convocatòria de la subvenció, si considera que no concorren sol·licitants amb mèrits suficients per a l'adjudicació.
12. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'ha de notificar als interessats en la forma que estableixi la convocatòria, i s'ha de concedir un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets, ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

13. Un cop examinades les al·legacions adduïdes, si s'escau, pels interessats, s'ha de formular la proposta de resolució definitiva, en què ha de constar el sol·licitant per al qual es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, i també s'ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la.
14. La competència per a l'estimació i/o desestimació d'al·legacions i per a l'atorgament i/o denegació de la subvenció correspon a l'Alcalde o persona en qui delegui, un cop dictada la proposta de resolució definitiva per part de l'òrgan instructor i emès informe de fiscalització per part de la Intervenció Municipal.
15. La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els sol·licitants i es publicarà a la BDNS. Així mateix, es farà constar de manera expressa, a més del sol·licitant beneficiari, la desestimació de la resta de sol·licituds, en el seu cas.
16. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona jurídica beneficiària proposada davant l'Administració, en tant no s'hagi notificat la resolució de concessió.
17. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà com a màxim de 2 mesos comptat des de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.
18. Contra la resolució del procediment, que posa fi a la via administrativa, es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

16.ACCEPTACIÓ

Per a l'efectivitat de la subvenció, caldrà que l'entitat beneficiària accepti expressament les condicions amb què ha estat concedida, sense reserves, en el termini màxim de 10 dies hàbils de des de la notificació de la concessió. En cas contrari, s'entén que renuncia a la subvenció.

En cas que el beneficiari renunciés a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent a aquell en ordre de puntuació, el qual l'haurà d'acceptar expressament en els termes i termini indicat.

17.OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

Gestió i funcionament del festival

1. Assumir la gestió, producció, execució i organització de la programació musical i artística en el marc del Festival de la veu (a)phònica, objecte d'aquestes bases.
2. Coordinar-se amb la màxima antelació possible amb el Servei de Cultura de l'Àrea de Serveis a les Persones.
3. Presentar com a mínim la següent documentació, prèvia coordinació amb el Servei de Cultura:
 - a. Com a mínim un mes abans de l'inici del Festival: proposta artística definitiva de la programació de concerts i/o espectacles (incloses les fitxes artístiques i tècniques), que haurà d'indicar els les dates estimades i els espais; l'execució de les fitxes tècniques; les accions comunicatives, de producció tècnic, contractació d'equips humans i altres aspectes que puguin derivar de la producció. Es tracta de la proposta presentada a la concurrència competitiva i, per tant, qualsevol canvi que pugui produir-se entre la inicial i l'actual s'haurà de justificar adequadament i reflectir-ho en el pressupost.
 - b. Com a mínim un mes abans de l'inici del Festival: la Memòria d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari, en què es concretin tots els detalls que es requereixen per a l'activitat. Així mateix, el desenvolupament de les activitats incloses al projecte presentat quedarà subjecte al que estableixi la normativa reguladora de les activitats recreatives i espectacles públics i a la resta de normativa sectorial que sigui d'aplicació, essent responsabilitat del beneficiari el compliment d'aquesta normativa i/o l'obtenció de les autoritzacions necessàries, si s'escau.
 - c. Paral·lelament, si s'escau hauran de presentar la sol·licitud d'ús dels equipaments o espais on prevegin desenvolupar les activitats, també segons model normalitzat.
4. Fer-se càrrec de:

- a. Instal·lacions de so, llum, audiovisuals; generadors; entarimats; sanitaris químics; etc.
 - b. Serveis realitzats per altres empreses: serveis tècnics o d'atenció al públic (tècnics d'escenotècnia, maquinistes, conserges, taquillers, etc.); neteja; seguretat i control d'accessos; etc.
 - c. Publicitat i difusió.
 - d. Assegurances
 - e. Drets d'autor
 - f. Altres elements que no estiguin inclosos a les aportacions de l'Ajuntament indicades a la convocatòria.
5. Comunicar, des del moment en què es tingui coneixement, qualsevol canvi en la programació de les activitats que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit la subvenció i que pugui ser objecte de la seva modificació en els termes indicats en aquestes bases. Així com qualsevol canvi que afecti les condicions d'execució de l'activitat.
6. No es podrà subcontractar l'execució total de l'activitat.

Assegurances

7. El beneficiari s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del Festival, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats objecte de la subvenció. Els imports de l'assegurança han de garantir el compliment de les quanties mínimes fixades al Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, segons les característiques de cada activitat. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament un mes abans de l'inici del festival en cas que ho hagi fet en el moment de la sol·licitud.
8. Contractar d'acord amb l'establert a l'art.8. j) de la Llei 25/2015 de 30 de juliol del Voluntariat i foment a l'associacionisme, una assegurança d'accidents que cobreixi els danys personals que puguin patir les persones que participen voluntàriament en l'organització dels actes organitzats pels beneficiaris.
9. En cas d'instal·lar servei de bar caldrà que l'assegurança de responsabilitat civil inclogui aquesta activitat.

Generals

10. Complir allò establert a l'article 14.1 de LGS.
11. Executar l'activitat subvencionada d'acord amb el principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació d'acord amb el que estableixen aquestes bases i la normativa vigent.
12. Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim 3 ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a

la contracció del compromís per a l'execució de la programació del festival, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que puguin portar a terme l'execució de la programació objecte d'aquesta subvenció, o bé que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

13. Comunicar, dins del termini d'execució de la programació, qualsevol canvi que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'ajut i que pugui ser objecte de modificació en els termes indicats en aquestes bases.
14. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.
15. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que efectui la Intervenció municipal i a aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les seves actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
16. El pressupost de despesa presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. Caldrà motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa superior al 20% en relació amb el cost informat a la sol·licitud, el Servei de Cultura podrà proposar la reducció proporcional de la subvenció, sempre que s'acompleixin l'objecte i la finalitat de la subvenció, d'acord amb el que es preveu en aquestes Bases. En el cas de la segona edició del Festival, i tenint en compte que la programació presentada consistirà en un avantprojecte però pendent de confirmar-se, caldrà que es presenti amb la màxima antelació possible i, en tot cas, abans del 31 de gener de l'any de celebració de la segona edició del Festival.
17. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Banyoles.
18. Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, un cop exhaurits els terminis.
19. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament i durant el període d'execució del projecte (presentant la deguda reformulació del projecte i/o reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat i/o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent).
20. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
21. Declarar quin règim d'IVA li és aplicable.
22. Donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
23. Complir la normativa sobre propietat intel·lectual. Per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció, s'ha de tenir en compte la normativa sobre la propietat intel·lectual a l'hora d'utilitzar qualsevol element susceptible de generar drets d'autor.

24. Les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros han de comunicar a l'Ajuntament i de la forma i en el moment que es determini, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
25. Declarar no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015, d'igualtat efectiva de dones i homes.
26. Compromís d'aplicar, en la mesura de les seves possibilitats, accions que facin que el projecte sigui una activitat o un esdeveniment sostenible socialment i respectuós amb el medi ambient.
27. L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligats les persones jurídiques o físiques beneficiàries.
28. La persona beneficiària no podrà alterar en cap cas el destí de la subvenció concedida.

Difusió

29. Utilitzar el català a la documentació i als elements de difusió del festival. En el cas d'editar materials cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
30. En qualsevol actuació comunicativa (informativa, de difusió o publicitat, entre d'altres) s'haurà de tenir en compte el següent:
 - a. En qualsevol acció comunicativa caldrà incloure el logotip del FESTIVAL DE LA VEU (A)PHÒNICA.
 - b. Pel que fa a les accions comunicatives en paper, lona o digital. Ha de constar en llocs ben visibles com a ORGANITZADORS: els logotips de Ajuntament de Banyoles i de CulturaBanyoles + el del beneficiari.
 - c. Pel que fa a les accions comunicatives dels serveis d'instal·lació (tanques, faldons, telons, etc.) s'utilitzarà el material existent. No obstant això, el nou material que s'hagi de realitzar o substituir haurà d'incorporar, a banda del logotip d'(A)phònica, els logotips de l'Ajuntament de Banyoles i de CulturaBanyoles.
31. Presentar la proposta de la campanya publicitària (cartell, programa...) al Servei de Cultura de l'ajuntament de Banyoles, amb l'antelació suficient per poder validar-la i consensuar amb el beneficiari el calendari previst per al desplegament de les accions comunicatives de presentació i de difusió.
32. Proporcionar al Servei de Cultura de l'Ajuntament exemplars de tota les accions comunicatives que s'efectuïn amb motiu de les activitats programades, per tal de que els esmentats departaments els puguin posar a disposició del públic.
33. Autoritzar, a l'Ajuntament de Banyoles, a fer fotografies, enregistraments audiovisuals i retransmissions televisives només per a finalitats informatives

relacionades amb la difusió del festival. Inclou la cessió a tercers sense finalitat comercial i de forma gratuïta. En el cas d'enregistraments en vídeo, la seva comunicació pública mai pot superar els 3 minuts. Qualsevol altre ús de la veu o de les imatges captades, especialment amb finalitat publicitària, incloent les del mateix Ajuntament, queda expressament restringit sense acord previ entre les parts.

34. Cedir per temps indefinit, per a tot el món i fins l'entrada en el domini públic, els drets d'imatge, veu i dades perquè puguin ser reproduïdes, comunicades públicament, distribuïdes, transformades i incorporades en fitxers automatitzats i, en qualsevol mitjà i/o suport audiovisual. En aquest sentit, els beneficiaris són els únics responsables d'obtenir les autoritzacions de drets d'imatge dels intervinents o artistes.

Normativa

35. Complir allò establert a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives; i les normes complementàries que siguin d'aplicació. En aquest sentit, caldrà disposar quan correspongui de controladors d'accessos i/o vigilants.
36. Complir el Decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, i d'acord amb el seu contingut, disposar quan sigui necessari de: Pla d'autoprotecció, serveis preventius sanitaris, equips de primera intervenció per a les activitats organitzades.
37. Complir el que regulen les ordenances i reglaments municipals que s'escaiguin.
38. Actuar conforme la normativa vigent en matèria de seguretat, higiene i salut alimentària, i mesures contra incendis, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pogués fer (Llei 18/2009 de 22 d'octubre, de Salut Pública). Per garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments amb elaboració de menjar.
39. Complir la legislació laboral i fiscal pel que fa referència al personal remunerat per realitzar l'activitat, així com retribuir-lo d'acord amb la legislació laboral vigent.
40. Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals, i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i la Carta Europea per a la Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat.
41. Sotmetre's a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1. L'Ajuntament de Banyoles farà efectiu el pagament de la subvenció concedida una vegada justificada d'acord amb la base 19 d'aquestes bases i d'acord amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria.
2. Tanmateix, i d'acord amb el que estableix l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions i l'article 34.4. de la Llei 38/2003 General de Subvencions, es podrà efectuar el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació. En aquest sentit es preveuen els següents pagaments anticipats amb les següents condicions:
 - a. Pagament de la subvenció corresponent a la primera edició de la programació del festival: la tramitació del pagament anticipat del 80% de l'import concedit s'efectuarà a partir de la concessió de la subvenció. Per al pagament d'aquesta bestreta s'exigirà la presentació de la programació musical/artística del Festival i la previsió de la presentació i comunicació públiques. La resta, el 20%, un cop s'hagi presentat i validat la documentació justificativa de la subvenció, en el termini que preveuen aquestes bases.
 - b. Pagament de la subvenció corresponent a la segona edició del festival: la tramitació del pagament anticipat del 80% de la subvenció s'inicia un cop presentat el projecte definitiu i validat per part del Servei de Cultura, que incorpori tota la documentació que s'estableix en aquestes bases. El pagament del 20% restant, es tramitarà un cop s'hagi presentat i validat la documentació justificativa de la subvenció, en el termini que preveuen aquestes bases.
3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció i del reintegrament de la part anticipada en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
4. En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

19. JUSTIFICACIÓ I CONTROL

D'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les entitats o organitzacions subvencionades estan obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

L'Ajuntament pot comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El/la beneficiari/a de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

El beneficiari/beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de la forma que s'estableixi a la convocatòria en un termini no superior a quatre mesos, que començaran a comptar des de la data de finalització de l'activitat. Tanmateix, l'òrgan concedent podrà atorgar una ampliació del termini establert, que no excedeixi la meitat d'aquest, sempre que no es perjudiquin drets de tercers.



Els beneficiaris hauran presentar la següent documentació d'acord amb el model normalitzat "Compte justificatiu simplificat de subvencions (concurrència competitiva)" que es pot descarregar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Banyoles: <https://seu.banyoles.cat/Categoriesdetr%C3%A0mits/Subvencions.aspx>:

1. Una **memòria de realització de la programació del festival**, justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts; així com de les accions comunicatives relatives a la seva difusió. En aquest sentit, s'adjuntarà la documentació i publicitat/comunicació escrita i gràfica relativa al festival, així com captures de pantalla de les actuacions de difusió realitzades a internet, xarxes socials, premsa, que contingui allò que s'ha indicat a la base 17 apartat "DIFUSIÓ".
2. Una **memòria econòmica de la programació del festival** justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - a. Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número d'identificació fiscal, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament.
 - b. Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions (aportacions privades, venda d'entrades, subvencions d'altres administracions públiques, etc.)
 - c. Informe dels estats comptables del projecte emès per un/a auditor/a de comptes, d'acord amb el que preveu l'Ordre EHA 1434/2007, que haurà de fer referència a:
 - i. pressupost inicial pressupost inicial i cost final de l'activitat i haver fet les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports;
 - ii. la correcta imputació de la despesa directa i indirecta, amb els límits assenyalats en les presents bases;
 - iii. la comprovació que s'ha fet constar la col·laboració de l'Ajuntament de Banyoles/CulturaBanyoles en tota la documentació impresa, en cartells i/o mitjans electrònics i audiovisuals que facin referència a l'activitat subvencionada;
 - iv. que la persona que presenta la justificació té poders suficients per fer-ho.
 - d. L'informe d'auditoria, com que verifica el compliment de tots els requisits exigits en el compte justificatiu, es tindrà en compte en el procés de revisió per acreditar el compliment de les finalitats i l'extinció del projecte.
 - e. La despesa dels serveis externs d'auditoria derivada de la revisió del compte justificatiu serà considerada despesa subvencionable.
3. En la justificació de la subvenció es podrà tenir en compte les desviacions de pressupost, sempre que estiguin motivades, no superin el 20% del pressupost. També es podran tenir en compte les desviacions per atendre les

regulacions i mesures en matèria de salut pública o per causa de força major i siguin degudament justificades.

4. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà als beneficiaris per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.
5. Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'ordenança general de Subvencions.

20. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

1. Amb posterioritat a l'acord de concessió no es podran modificar l'import, l'objecte, el termini d'execució i altres obligacions substancials, que hagin motivat la concessió de la subvenció.
2. En cap cas, es consideraran modificacions aquelles variacions en l'execució del projecte que no suposin un canvi substancial en l'objecte principal subvencionat i que no alterin la valoració obtinguda durant el procediment d'instrucció de la convocatòria, i que no impliquin necessitat de pròrroga d'execució o de justificació. En cas que es produeixin variacions en l'execució del projecte, caldrà justificar-les a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció.
3. La possibilitat d'ampliació del termini d'execució i/o justificació, a instància de la persona beneficiària de la subvenció, igualment que la resta de possibles modificacions del projecte subvencionat, ha d'estar prevista la convocatòria.

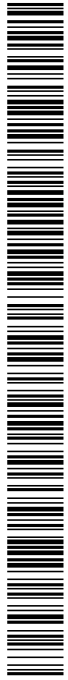
21. RENÚNCIA

La persona beneficiària pot renunciar a la subvenció que li ha estat concedida, restant alliberada del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la subvenció, altrament el beneficiari/ària ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes amb els interessos de demora que corresponguin.

La renúncia es formalitzarà per qualsevol mitjà que permeti la seva constància, i haurà d'incorporar les signatures que corresponguin, d'acord amb el que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

22.INFRACCIONS I SANCIONS

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les conductes assenyalades al Títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, les quals seran sancionades segons allò que estableix el capítol II de l'esmentat títol amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.



23. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En tot cas, el reintegrament es regirà pel que disposa l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Banyoles i els articles 36 a 43 de la LGS.

24. PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa corresponent tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu de protecció de dades (UE), 2016/679 de 27 de abril de 2016.